Mẫu kèm theo Phụ lục Quy chế làm việc ban hành kèm theo Quyết định số 76/QĐ-TTPTQĐ ngày 26/8/2025

TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN QUỸ ĐẤT
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
PHÒNG ĐẤU GIÁ & GIÁ ĐẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 19 tháng 10 năm 2026

PHIẾU TRÌNH
(Lưu hành nội bộ)

Kính trình: Lãnh đạo Trung tâm Phát triển quỹ đất

Nội dung trình: Về việc có ý kiến đối với Dự thảo sửa đổi, bổ sung Quyết định số 101/2026/QĐ-UBND ngày 30/6/2026 của UBND thành phố.

I. NỘI DUNG TÓM TẮT Ý KIẾN ĐỀ XUẤT

(Nội dung Phiếu trình bao gồm các nội dung quy định tại khoản 2 Điều 18 Quy chế làm việc):

1.1. Cơ sở pháp lý, thực tiễn đề xuất

Thực hiện Công văn số 14764/SNNMT-KTĐ ngày 16/10/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc đề nghị có ý kiến đối với Dự thảo sửa đổi, bổ sung hệ số điều chỉnh giá đất (K) năm 2026 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng (cũ).

1.2. Kết quả kiểm tra thực tế, xác minh thực địa *(kèm theo biên bản và hình ảnh chụp)*:

Không có

1.3. Kết quả lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị có liên quan về hồ sơ trình ký:

Tên cơ quan, đơn vị	***Số hiệu văn bản ý kiến***	***Ý kiến của cơ quan, đơn vị***	***Ý kiến tiếp thu/giải trình***

1.4. Kiến nghị, đề xuất của cơ quan, đơn vị trình ký

Theo Công văn số 14764/SNNMT-KTĐ ngày 16/10/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường, thời hạn góp ý gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường **trước 17h30 ngày 19/10/2026**. Sau thời hạn nêu trên các đơn vị, địa phương không có ý kiến bằng văn bản gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường thì xem như thống nhất với nội dung dự thảo.

Đến thời điểm hiện nay, Phòng ĐG&GĐ chỉ nhận được ý kiến góp ý của Phòng BT,GPMB&ĐĐBĐ và Chi nhánh Khu vực 4, các Chi nhánh khu vực còn lại chưa có ý kiến. Để đảm bảo kịp thời hạn theo Công văn số 14764/SNNMT-KTĐ ngày 16/10/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường, Phòng ĐG&GĐ tổng hợp ý kiến của Phòng BT,GPMB&ĐĐBĐ và Chi nhánh Khu vực 4, tham mưu văn bản của Trung tâm gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường.

Hồ sơ trình gồm:

(1) Dự thảo Công văn của Trung tâm Phát triển quỹ đất: 01 bản.

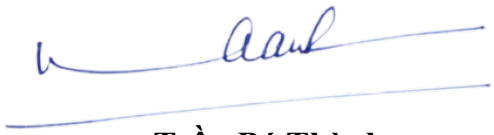
(2) Văn bản ý kiến của Phòng BT,GPMB&ĐĐBĐ và Chi nhánh Khu vực 4.

II. THỜI HẠN XỬ LÝ VĂN BẢN

- Ngày nhận: Thời hạn: Trễ hạn: ngày

- Giải trình nguyên nhân trễ hạn (nếu có):

Kính trình Lãnh đạo Trung tâm xem xét, phê duyệt./.

NGƯỜI TRÌNH **(Nhân viên)** *(Ký, ghi rõ họ tên, tick chọn đề xuất cụ thể)* ☒ ***Hồ sơ đảm bảo thủ tục, pháp lý quy định; đã được scan lưu trữ điện tử.*** *Đề xuất ký, phê duyệt./.* ☐ *Hồ sơ chưa đảm bảo thủ tục, pháp lý quy định.* *Lý do:……* ☐ *Ý kiến bổ sung khác:* **(đã ký)** **Võ Chí Nguyên**	**TRƯỞNG PHÒNG** *(Ký, ghi rõ họ tên, tick chọn đề xuất cụ thể)* ☒ ***Hồ sơ đảm bảo thủ tục, pháp lý quy định; đã được scan lưu trữ điện tử.*** *Đề xuất ký, phê duyệt./.* ☐ *Hồ sơ chưa đảm bảo thủ tục, pháp lý quy định.* *Lý do:……* ☐ *Ý kiến bổ sung khác:*  **Trần Bá Thành**

PHÓ GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PTQĐ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG



Huỳnh Tấn Quang